

## **Notat**

### **Hesselager Stationsby Vandværk - Godkendelse af takstblad for 2021 20/18154**

Hesselager Stationsby Vandværk fremsender takstbladet for 2021 til godkendelse.

De fleste takster har vandværksbestyrelsen valgt, at beholde uændret. Disse har været uændret siden 2019. Taksten for hovedanlægsbidraget, ændres fra 12.010 kr. til 12.000 kr.

#### *Anlægsbidrag:*

Hovedanlægsbidraget er ændret til 12.000 kr.

Ledningsbidraget i er uændret 12.010 kr.

I alt er det samlede anlægsbidrag ændret til 24.010 kr.

#### *Driftsbidrag:*

Årlig afgift pr. husstand inkl. vandmåler er uændret 920 kr.

Målerafgift pr. husstand er uændret 100 kr.

Vandafgiften er uændret 6,75 kr. pr. m<sup>3</sup>.

Alle priser er eksklusiv moms.

Hesselager Stationsby Vandværk havde den 31. december 2019 en overdækning på 95.153 kr., i 2018 var overdækningen på 1,091 kr. og i 2017 havde vandværket en underdækning på 196.248 kr.

Vandværket havde den 31. december 2019 aktiver for i alt omkring 7.1 mio. kr. Heraf udgør anlægsaktiverne cirka 6,0 mio. kr. og omsætningsaktiverne knap 1,1 mio. kr. Det disponible beløb var på omkring 0,5 mio. kr. efter den kortfristede gæld var betalt.

Hesselager Stationsby Vandværk har udarbejdet en handlingsplan der forløber sig over en femårig periode (2020-2025). Handlingsplanen skal dække over nyetablering af forsyningsledninger, stikledninger og jordledninger. Yderligere påtænkes det, at installere solceller og eventuel udstykning.

Administrationen vurderer, at Vandforsyningslovens bestemmelser er overholdt ved takstbladets godkendelse, ligesom "Hvile-i-sig-selv-princippet" vurderes at være overholdt.

Bestyrelsen i Hesselager Stationsby Vandværk anbefales dog at oparbejde en større likvid beholdning, så de bedre vil kunne modstå uforudsete udgifter. Det anbefales, at et vandværk har omkring 1. mio. kr. i likvide midler.

## Nanna Thekla Grønbæk

---

**Fra:** Hesselager Vandværk <hesselagervand@outlook.dk>  
**Sendt:** 17. september 2020 17:23  
**Til:** Vand Fællesmail  
**Emne:** Takstblad 2021  
**Vedhæftede filer:** doc03697020200803132101.pdf; Scan regnskab 2019.pdf

**Kategorier:** Nanna TG

Hej Nanna.

Hermed følger regnskabsmateriale til godkendelse af takstblad 2021.

Venlig hilsen

*Elo Nellemann*

**Hesselager Vandværk amba**

**CVR. 70231816**

Mob.: 4038274

Mail.: hesselagervand@outlook.dk

[www.hesselagervand.dk](http://www.hesselagervand.dk)

*Rent vand for fremtiden*

## Takstblad 2021

<b>Driftsbidrag.</b>	excl. moms <b>Kr.</b>	incl. moms <b>Kr.</b>
Fast årlig afgift pr.ejendom / bolig	920.00	1150.00
Fast årlig afgift pr. lejlighed i udlejningsejendom med mere end 1 lejlighed	828.00	1035.00
Fast årlig investeringsbidrag pr.ejendom / bolig	300.00	375.00
Målerafgift - årligt pr. måler	100.00	125.00
Vandafgift pr. m3	6.75	8.44
Vandafgift pr. m3 tappet fra brandstander m.v.	12.25	15.31
Vandskat & Drikkevandsbidrag		

### Anlægsbidrag

#### Hovedledningsbidrag:

Pr. parcelhus, erhverv & andelsbolig	12000.00	15000.00
--------------------------------------	----------	----------

#### Forsyningsledningsbidrag

Byzone Pr.ejendom (matr.nr)	12.010,00	15.013,00
Landzone Galdbjerg Kohavevej 15 - 29	28.484,00	35.605,00
Landzone Landevejen 201 - 194	40.345,00	50.431,00
Landzone udenfor ekst. Forsyningsledninger	efter tilbud	

Ved stigende forbrug, ændret anvendelse, om- eller tilbygning kan der opkræves et eller flere hovedledningsbidrag svarende til ændringen i henhold til regulativ.

Forsynings- og stikledningsbidrag indeksreguleres hvert år pr. 1.januar efter "indeks for vandledningsarbejder" pr. 1.oktober.  
05.03.20/elo/hp/takstblad

<b>Gebyrer</b>	excl. moms <b>Kr.</b>	incl. moms <b>Kr.</b>
Første rykker	50.00	Momsfri
Anden rykker	100.00	Momsfri
Gebyr lukning/genåbning	800.00	Momsfri
Målersnyd TAMPER	1500.00	1875.00
Rentesats	disconto+5%	
Flyttegebyr til / fra	50.00	62.50
Bagatelbeløb	25.00	
Momsprocent	25%	

Grænse for udbetaling	-- 50.00
Grænse for opkrævning	20.00

**Anlægs- & driftsbidrag godkendt af kommunalbestyrelsen**  
Svendborg Kommune

den.

Vandskat (afgift ledningsført vand)

Drikkevandsbidrag



**HESSELAGER VANDVÆRK**

a.m.b.a.

**RUDKØBING:**  
Nørrebro 55  
5900 Rudkøbing  
Tlf. 62 51 16 76  
Fax 62 51 19 33  
CVR-nr. 11 15 72 03

**SVENDBORG:**  
Kullinggade 36  
5700 Svendborg  
Tlf. 62 21 71 60  
Fax 62 21 75 82  
CVR-nr. 31 47 83 83

[www.hartvig-aalund.dk](http://www.hartvig-aalund.dk)

**Hesselager Vandværk a.m.b.a.  
c/o Elo Nellesmann  
Tjørnevej 7  
5874 Hesselager**

**Årsrapport 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på vandværkets ordinære  
generalforsamling den 25. marts  
2020.

\_\_\_\_\_  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Vandværkets oplysninger:</b>	
Vandværkets oplysninger .....	3
<b>Påtegninger:</b>	
Ledelsespåtegning .....	4
Den uafhængige revisors erklæring .....	5 - 6
<b>Ledelsesberetning:</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 2019 (1/1 – 31/12):</b>	
Anvendt regnskabspraksis .....	8 - 9
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11
Noter.....	13 -15

## Vandværkets oplysninger

<b>Vandværket:</b>	Hesselager Vandværk a.m.b.a. 5874 Hesselager  Hjemsted: Hesselager Regnskabsår: 1. januar – 31. december
<b>Formand</b>	Elo Nellemann
<b>Pengeinstitut</b>	Fynske Bank Langgade 20 5874 Hesselager  Frørup Andelskasse Sportsvænget 2 5871 Frørup
<b>Revisor</b>	Hartvig & Aalund ApS Registrerede Revisorer, medlem af FSR
<b>General- forsamling</b>	Ordinær generalforsamling afholdes den 25. marts 2019.

## Ledelsespåtegning

### Bestyrelsens påtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2019 – 31. december 2019 for Hesselager Vandværk a.m.b.a., c/o Elo Nellemann, Tjørnevej 7, 5874 Hesselager.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af vandværkets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 – 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

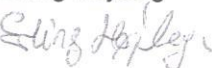
Hesselager, den 2020

### Bestyrelsen:

Elo Nellemann  
Formand

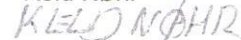
Jesper Madsen

Erling Højberg



Claus Buch Hansen

Keld Nøhr





## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Hesselager Vandværk a.m.b.a.

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hesselager Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.



- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

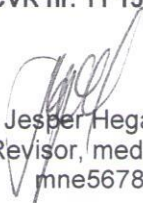
I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hesselager, den     marts 2020.

**REVISIONSFIRMAET HARTVIG & AALUND ApS**  
**Registrerede revisorer, medlem af FDR**  
**CVR nr. 11 15 72 03**

  
Jesper Hegaard  
Reg. Revisor, medlem af FDR  
mne5678

## Ledelsesberetning

### Hovedformål

Andelsforeningens formål er at stå for vandforsyningen inden for vandværkets forsyningsområde.

### Usædvanlige forhold

Der har ikke været nogen usædvanlige forhold i regnskabsåret.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Der foreligger ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling i årsregnskabet.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat ifølge årsregnskabet udgør et overskud på kr. 95.153,- hvilket bestyrelsen anser som værende tilfredsstillende og i overensstemmelse med budgettet.

Årsregnskabet balancerer med kr. 7.153.630,-.

### Vandværkets begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke vandværkets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hesselager Vandværk a.m.b.a. for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsrapporten er udarbejdet efter Erhvervsstyrelsens vejledning, se dog bemærkning omkring "overdækning" på side 9.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I forhold til tidligere år medtages årsregulering i det år den vedrører, dette har for 2019 betydet et mindre resultat på kr. 15.376,-.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde vandværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå vandværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også vedligeholdelse af anlæg.

### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også vedligeholdelse af anlæg.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og –omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.



## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Foreningen er ikke skattepligtig.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende procenter:

Driftsmidler	4 år
Maskiner, borer, målere og ledninger	16/33 år
Vandværk	50 år

### Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Finansielle udgifter vedrørende langfristet gæld er periodiseret.

### Likvide beholdninger

Indestående i bank/sparekasse er afstemt til deres noteringer pr. statusdagen.

### Overdækning / underdækning:

Der anvendes nu ordet overdækning/underdækning i stedet for fri egenkapital, og der sker en resultatdisponering af årets resultat. Dette for at følge Erhvervsstyrelsens retningslinjer omkring opstilling af regnskaber for vandværker.

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"- princippet.

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"- princippet.

Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

### Egenkapital

Selskabets egenkapital er opgjort pr. 1/1-2015 og korrigeres med indskud fra nye forbrugere. Fra 2015 og frem vil egenkapitalen ikke påvirkes af årets resultat, jf. "Hvile i sig selv" – princippet.

### Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

□

## RESULTATOPGØRELSE 1/1 - 31/12 2019

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
1 Nettoomsætning	753.157	643.190
2 Produktions- og distributionsomkostninger	-174.215	-193.749
3 Administrationsomkostninger	<u>-129.049</u>	<u>-108.379</u>
<b>Resultat før afskrivninger</b>	<b>449.893</b>	<b>341.062</b>
4 Afskrivninger	<u>-232.111</u>	<u>-212.087</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>217.782</b>	<b>128.975</b>
5 Finansielle poster	<u>-122.629</u>	<u>-127.884</u>
<b>Årets resultat</b>	<b><u>95.153</u></b>	<b><u>1.091</u></b>
<b>Resultatdisponering:</b>		
Overført resultat til egenkapital	0	0
Overført til overdækning / underdækning	<u>95.153</u>	<u>1.091</u>
<b>I alt</b>	<b><u>95.153</u></b>	<b><u>1.091</u></b>

## BALANCE PR 31. DECEMBER 2019

### AKTIVER

<u>Note</u>		<u>2019</u>	<u>2018</u>
	<b><u>Anlægsaktiver:</u></b>		
6	Kontorinventar / maskiner	0	4.310
6	Anlæg	1.015.638	1.071.484
6	Ledninger	1.164.815	913.381
6	Nyt vandværk / gammel ejendom	<u>3.900.994</u>	<u>3.990.672</u>
		<b><u>6.081.447</u></b>	<b><u>5.979.847</u></b>
	<b><u>Omsætningsaktiver:</u></b>		
	Debitorer	651	774
	Tilgodehavender	0	120
	Frørup Andelskasse	503.482	503.482
	Sparekassen 817 01 31526	9.941	6.987
	Sparekassen 817 56 04961	<u>558.109</u>	<u>649.637</u>
		<b><u>1.072.183</u></b>	<b><u>1.161.000</u></b>
	<b><u>Aktiver i alt</u></b>	<b><u>7.153.630</u></b>	<b><u>7.140.847</u></b>





## NOTER TIL REGNSKABET

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b><u>Note 1 - Nettoomsætning:</u></b>		
Hovedafgifter	300.002	300.076
Målerafgift	29.165	29.573
Målerforbrug M3	345.966	215.999
Regulering årskørsel	-15.376	0
Anlægsbidrag	85.437	85.820
Gebyrer	4.450	2.752
Regulering af debitorer tidligere år	-2.735	2.164
Salg til andre værker	0	0
Gebyr modtaget for aflæsningstal	<u>6.248</u>	<u>6.806</u>
	<b><u>753.157</u></b>	<b><u>643.190</u></b>

### **Note 2 - Produktions- og distributionsomkostninger:**

Elektricitet	34.834	29.239
Vedligeholdelse og lign. driftsudgifter	33.416	68.658
Vandanalyser	19.112	8.413
Afledningsafgift og affaldsgebyr	386	1.110
Egen vandafgift	0	0
Forsikring	3.462	3.821
Lønninger	70.000	70.000
Forsikring, personale	2.564	2.440
Kurser og kørsel	2.055	2.425
Ejendomsskat	2.735	2.735
Kortlægning	2.609	2.545
Småanskaffelser	<u>3.042</u>	<u>2.363</u>
	<b><u>174.215</u></b>	<b><u>193.749</u></b>

### **Note 3 - Administrationsomkostninger:**

Kontorartikler	14.902	11.289
Kontingent	5.019	5.164
PTG – opkrævning, porto og gebyrer	10.145	9.365
Annoncer	2.291	2.174
Revision og regnskabsmæssig assistance	28.983	26.034
EDB program abonnement og hosting	44.147	34.170
Telefon og internet	10.304	10.123
Generalforsamling, møder og bestyrelsesomkostninger	<u>13.258</u>	<u>10.060</u>
	<b><u>129.049</u></b>	<b><u>108.379</u></b>

## NOTER TIL REGNSKABET

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b><u>Note 4 - Afskrivninger:</u></b>		
Afskrivning ledninger og målere	82.277	62.254
Afskrivning nyt vandværk	89.678	89.678
Afskrivning anlæg	55.846	55.846
Afskrivning kontorinventar	<u>4.310</u>	<u>4.309</u>
	<b><u>232.111</u></b>	<b><u>212.087</u></b>

### **Note 5 - Finansielle poster:**

Renteindtægter	0	376
Prioritetsrenter	-91.473	-95.772
Garanti stillelse kommunen	-31.156	-32.488
Renteudgifter i øvrigt	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b><u>-122.629</u></b>	<b><u>-127.884</u></b>

### **Note 6 - Anlægsaktiver:**

	<u>Kontorinventar</u>	<u>Anlæg</u>	<u>Ledninger og Målere</u>	<u>Nyt vandværk / gl. ejendom</u>
Anskaffelsessum 1/1	59.273	1.861.533	2.075.140	4.483.901
Regulering til året	0	0	0	0
Tilgang i året	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>333.711</u>	<u>0</u>
<b><u>Anskaffelsessum 31/12</u></b>	<b><u>59.273</u></b>	<b><u>1.861.533</u></b>	<b><u>2.408.851</u></b>	<b><u>4.483.901</u></b>
Afskrivninger 1/1	54.963	790.049	1.161.759	493.229
Regulering vedr. salg	0	0	0	0
Årets afskrivninger	<u>4.310</u>	<u>55.846</u>	<u>82.277</u>	<u>89.678</u>
<b><u>Afskrivninger 31/12</u></b>	<b><u>59.273</u></b>	<b><u>845.895</u></b>	<b><u>1.244.036</u></b>	<b><u>582.907</u></b>
<b><u>Bogført værdi 31/12</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>1.015.638</u></b>	<b><u>1.164.815</u></b>	<b><u>3.900.994</u></b>

## NOTER TIL REGNSKABET

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b><u>Note 7 - Egenkapital:</u></b>		
Egenkapital 1/1	3.519.255	3.519.255
Årets indskud	0	0
Årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b><u>3.519.255</u></b>	<b><u>3.519.255</u></b>

### **Note 8 - Overdækning/Underdækning:**

Overdækning 1/1	89.776	88.685
Årets overdækning jf. resultatdisponering	95.153	1.091
Anvendt af tidligere års overdækning	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b><u>184.929</u></b>	<b><u>89.776</u></b>

### **Note 9 - Kommunekredit:**

Samlet lån	3.115.641	3.248.716
Heraf kortfristet	<u>-135.000</u>	<u>-135.000</u>
	<b><u>2.980.641</u></b>	<b><u>3.113.716</u></b>

Den gæld som forfalder indenfor de næste 5 år udgør ca. kr. 700.000

### **Note 10 - Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der foreligger ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser